

**Муниципальное учреждение Управление образования
Миллеровского района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Титовская средняя общеобразовательная школа**

Приказ

11 сентября 2022

№ 167

сл. Титовка

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), а также в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 06.09.2023 № 850 «О порядке организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области 2023-2024 учебном году», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году (Москва, 2023 год), в целях реализации мероприятий по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и приказа № 880 от 11.09.2023 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Миллеровском районе в 2023-2024 учебном году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) для 3-11 классов в МБОУ Титовской СОШ, реализующей общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в сроки с 26.09.2023 по 24.11.2023.
2. Провести олимпиаду в соответствии с графиком проведения школьного этапа Олимпиады, утвержденного приказом МУ УО Миллеровского района № 880 от 11.09.2023г. (Приложение №1)
3. Провести олимпиаду в соответствии с Требованиями к проведению школьного этапа олимпиады. (Приложению №2).
4. Заместителю директора Тютюнниковой А.М.:
 - 4.1. Организовать и провести школьный этап олимпиады в указанные сроки.
 - 4.2. Получить за один календарный день до олимпиады от координатора МЭ (Ткаченко Т.А.) зашифрованный архив с ОЗ;
 - 4.3. перенести на электронный носитель (обеспечение соблюдения мер информационной безопасности и исключения доступа к заданиям лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией);
 - 4.4. получить в 9.15 в день олимпиады от координатора ШЭ (Ткаченко Т.А.) кода доступа к архиву с ОЗ;
 - 4.5. расшифровать совместно с техспециалистом ОО архив с ОЗ в аудиториях проведения ШЭ ВсОШ с 9.30;
 - 4.6. осуществлять:
 - контроль тиражирования ОЗ в аудиториях проведения олимпиады;
 - контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в месте проведения олимпиады;
 - контроль сбора работ участников в аудиториях, их сканирования;

- передачу оригиналов работ, анкет участников, текстов заданий координатору ШЭ (Ткаченко Т.А.).

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Титовской СОШ:

Артамонов А.С.

С приказом ознакомлена: Тютюнникова А.М.



Приложение №1

к приказу МУ УО Миллеровского района

от «11» сентября 2023г. № 880

Предмет	Классы проведения	Дата проведения	Срок подачи информации	Время начала	Формат проведения
Физика	7-11	26.09.2023		Доступ к заданиям открыт с 8 до 20	дистанционно, на платформе «Сириус.Курсы»
Английский язык	5-11	27.09.2023	До 03.10.23	11-00	очно
Немецкий язык	7-11			12-00	очно
Экономика	7-9	28.09.2023	До 04.10.23	11-00	очно
Искусство (МХК)	7-11				
Экология	7-11				
Физическая культура	5-11	29.09.2023	До 05.10.23	9-00	очно
Русский язык	5-11	02.10.2023	До 06.10.23	11-00	очно
Русский язык (начальные классы)	3-4	02.10.2023	До 06.10.23	11-00	очно
Химия	7-11	03.10.2023		Доступ к заданиям открыт с 8 до 20	дистанционно, на платформе «Сириус.Курсы»
Обществознание	8-11	04.10.2023	До 09.10.23	11-00	очно
Астрономия	5-11	05.10.2023		Доступ к заданиям открыт с 8 до 20	дистанционно, на платформе «Сириус.Курсы»
География	7-11	06.10.2023	До 11.10.23	11-00	очно
Право	9-11	09.10.2023	До 12.10.23	11-00	очно
Биология	5-11	10.10.2023		Доступ к заданиям открыт с 8 до 20	дистанционно, на платформе «Сириус.Курсы»

Окружающий мир (начальные классы)	3-4	11.10.2023	До 17.10.23	11-00	очно
ОБЖ	7-11	12.10.2023	До 18.10.23	11-00	очно
История	7-11	13.10.2023	До 19.10.23	11-00	очно
Литература	5-11	16.10.2023	До 20.10.23	11-00	очно
<u>Математика</u>	<u>4-11</u>	<u>17.10.2023</u>		<u>Доступ к заданиям открыт с 8 до 20</u>	<u>дистанционно, на платформе «Сириус.Курсы»</u>
Математика (начальные классы)	3	17.10.23	До 20.10.23	11-00	очно
<u>Математика</u>	<u>4-11</u>	<u>18.10.2023</u>		<u>Доступ к заданиям открыт с 8 до 20</u>	<u>дистанционно, на платформе «Сириус.Курсы»</u>
Технология (юноши)	7-11	19.10.2023	До 25.10.23	11-00	очно
Технология (девушки)	5-11	19.10.2023	До 25.10.23	11-00	очно
Информатика и ИКТ	5-11	24.10.2023		Доступ к заданиям открыт с 8 до 20	дистанционно, на платформе «Сириус.Курсы»

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Миллеровском районе

Содержание:

Общие положения	2
Функции организатора школьного этапа ВсОШ	3
Функции организационного комитета школьного этапа ВсОШ	4
Функции общеобразовательных организаций, на базе которых проводится школьный этап ВсОШ	4
Функции организационного комитета школьного этапа ВсОШ в общеобразовательной организации	7
Функции муниципальных предметно-методических комиссий	7
Функции жюри школьного этапа ВсОШ	8
Функции апелляционных комиссий школьного этапа ВсОШ	8
Функции экспертных комиссий школьного этапа ВсОШ	8
Права и обязанности участников школьного этапа ВсОШ	8
Функции организаторов школьного этапа ВсОШ в аудиториях	10
Порядок проверки олимпиадных заданий	11
Порядок проведения выборочной перепроверки олимпиадных работ участников школьного этапа ВсОШ	11
Порядок определения победителей и призеров школьного этапа ВсОШ	12
Порядок разбора олимпиадных заданий	13
Процедура показа олимпиадных работ	13
Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий	13
Подведение итогов школьного этапа ВсОШ	15
Алгоритм проведения школьного этапа ВсОШ	15
Образец заявления участника в апелляционную комиссию	17
Образец заявления участника о нарушении процедуры проведения	18
Протокол заседания апелляционной комиссии	19
Протокол внесения результатов	21
Акт об удалении участника с олимпиады	22
Согласие на обработку персональных данных	24
Заявление на участие обучающегося во ВсОШ	26

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ «Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Миллеровском районе» составлен на основе приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок проведения).

1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиады) проводится в целях выявления, поддержки и развития одаренных детей Миллеровского района в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, отбора школьников для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады.

1.3. Школьный этап является первым этапом Олимпиады, проводимой по 21 общеобразовательному предмету: астрономия, биология, география, английский язык, немецкий язык, информатика и ИКТ, история, искусство (мировая художественная культура), литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), окружающий мир (3-4 класс), право, русский язык (3-11 класс), технология, химия, физика, физическая культура, экология, экономика.

В Миллеровском районе школьный этап всероссийской олимпиады школьников проходит по двум моделям:

1- я модель - проведение олимпиады очно, на площадках олимпиады (в школах, в которых обучаются участники олимпиады). Эта модель реализуется при проведении олимпиады по общеобразовательным предметам: английский язык, немецкий язык, география, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика (3 класс), основы безопасности жизнедеятельности, обществознание, окружающий мир (3-4 класс), право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика.

Настоящий Порядок проведения регламентирует проведение Олимпиады по 1 модели.

2- я модель - проведение олимпиады дистанционно, на платформе «Сириус.Курсы». Эта модель реализуется в Миллеровском районе при проведении олимпиады по 6 общеобразовательным предметам: физика (7-11 классы), биология (5-11 классы), химия (7-11 классы), астрономия (5-11 классы), математика (4-11 классы), информатика (5-11 классы). Сайт, на котором участник выполняет задания: <https://uts.sirius.online/>.

Регламент проведения Олимпиады по 2-й модели: <https://siriusolymp.ru/rules>.

1.4. Организатором школьного и муниципального этапов Олимпиады является МУ Управление образования Миллеровского района.

1.5. Для организации и проведения школьного этапа Олимпиады создаются оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии, экспертные комиссии, осуществляется нормативно-правовое и информационное сопровождение Олимпиады.

1.6. Школьный этап Олимпиады проводится на базе общеобразовательных организаций Миллеровского района.

1.7. Для проведения школьного этапа Олимпиады в каждой общеобразовательной организации создаются оргкомитет, жюри и

апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.

- 1.8. В школьном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 3-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, независимо от форм собственности, расположенных на территории Миллеровского района.
- 1.9. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с рекомендациями центральных предметно-методических комиссий текущего учебного года.
- 1.10. Начало проведения школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с графиком и сроками, утвержденными приказом МУУправления образования Миллеровского района.
- 1.11. Продолжительность предметных олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий Олимпиады.
- 1.12. Во время проведения Олимпиады вправе присутствовать представители оргкомитета, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей (п.20. Порядка проведения).
2. Функции организатора школьного этапа ВсОШ
 - 2.1. Утверждение организационно-технологической модели проведения школьного этапа Олимпиады.
 - 2.2. Формирование оргкомитета школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, экспертных комиссий по общеобразовательным предметам.
 - 2.3. Утверждение состава оргкомитета школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий и экспертных муниципальных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, сроков и расписания Олимпиады.
 - 2.4. Утверждение графика, форм и сроков сдачи отчетной документации.
 - 2.5. Утверждение требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
 - 2.6. Обеспечение хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады с соблюдением конфиденциальности.
 - 2.7. Информирование руководителей общеобразовательных организаций о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного этапа.
 - 2.8. Формирование результатов, определение победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг

- участников школьного этапа Олимпиады), публикация их на официальном сайте МБУ ДПО
- «Методический и ресурсный центр» в сети «Интернет», в том числе протоколов экспертных комиссий Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 2.9. Определение квот и проходных баллов на муниципальный этап, информирование общеобразовательных организаций, утверждение приказом, публикация на официальном сайте МБУ ДПО «Методический и ресурсный центр» в сети «Интернет».
- 2.10. Определение победителей и призеров Олимпиады в соответствии с Порядком определения победителей и призёров школьного этапа.
- 2.11. Составление статистической и аналитической отчетности в соответствии с установленными сроками.
3. Функции организационного комитета школьного этапа ВсОШ
- 3.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа ВсОШ.
- 3.2. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа на территории Миллеровского района в соответствии с организационно-технологической моделью и нормативной документацией.
4. Функции общеобразовательных организаций, на базе которых проводится школьный этап ВсОШ
- 4.1. Организованное проведение школьного этапа Олимпиады в строгом соответствии с организационно-технологической моделью, требованиями к проведению школьного этапа по каждому предмету в утвержденные сроки в соответствии с настоящим документом.
- 4.2. Разработка приказа о подготовке и проведении школьного этапа Олимпиады.
- 4.3. Проведение инструктивных совещаний с педагогами, бесед с учащимися, родительских собраний по вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.
- 4.4. Назначение приказом по общеобразовательной организации ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады, который несет полную ответственность за:
- 4.4.1. информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о нормативной документации по организации и проведению Олимпиады, сроках и организационно-технологической модели Олимпиады;
- 4.4.2. формирование списка участников школьного этапа по предметам;
- 4.4.3. получение материалов по организации и проведению предметных олимпиад;
- 4.4.4. сбор и хранение заявлений обучающихся 3-11 классов, заявивших о своём участии в Олимпиаде, и их родителей (законных представителей) об ознакомлении с нормативными документами, согласии на обработку персональных данных и публикации результатов олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-

- телекоммуникационной сети «Интернет». Сбор заявлений заканчивается за 3 дня до начала Олимпиады. Срок хранения 1 учебный год;
- 4.4.5. получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады и их тиражирование на каждого участника олимпиады;
- 4.4.6. соблюдение конфиденциальности при получении, тиражировании и хранении олимпиадных заданий;
- 4.4.7. проведение инструктажа участников до начала каждой олимпиады;
- 4.4.8. получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады, их тиражирование;
- 4.4.9. сбор, хранение олимпиадных работ и протоколов итоговых результатов школьного этапа олимпиады в течение года;
- 4.4.10. формирование жюри предметных олимпиад, апелляционных комиссий и организация их работы с соблюдением нормативных документов и конфиденциальности;
- 4.4.11. организация доставки работ участников предметных олимпиад для проведения процедуры выборочной перепроверки в соответствии с установленными требованиями;
- 4.4.12. внесение в протоколы жюри результатов полученных участниками баллов по предметам за выполнение заданий, результатов апелляций;
- 4.4.13. формирование первичных и итоговых протоколов результатов участников;
- 4.4.14. публикация протоколов жюри и апелляционных комиссий на сайте общеобразовательной организации;
- 4.4.15. публикация работ победителей и призеров на сайте общеобразовательной организации;
- 4.4.16. предоставление отчетов о проведении школьного этапа Олимпиады в Оргкомитет в формате, установленном организатором школьного этапа Олимпиады;
- 4.4.17. формирование комплекта заявок на участие в муниципальном этапе Олимпиады в соответствии с решением организатора Олимпиады;
- 4.4.18. информационное обеспечение Олимпиады;
- 4.4.19. сопровождение общественных наблюдателей, членов оргкомитета во время проведения школьного этапа Олимпиад;
- 4.4.20. размещение графика проведения школьного этапа Олимпиады, утвержденного приказом по общеобразовательной организации на официальном сайте общеобразовательной организации с указанием следующей информации:
- предмет;
- дата и время проведения олимпиады; класс;
- кабинет;
- ответственный за организацию и проведение олимпиады в общеобразовательной организации;
- продолжительность олимпиады;
- дата и место объявления первичных результатов;
- дата и место разбора олимпиадных заданий и просмотра работ; дата и место подачи апелляционных заявлений;

дата и место рассмотрения апелляционных заявлений; дата и место опубликования итоговых результатов.

4.5. Оформление стенда с информацией о порядке поведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

4.5.1. основные положения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;

4.5.2. приказ МУ Управления образования Миллеровского района «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников» в текущем учебном году;

4.5.3. приказ по общеобразовательной организации об организации и проведении школьного этапа (состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады, график проведения школьного этапа Олимпиады);

4.5.4. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Миллеровском районе;

4.5.6. место и время разбора заданий и показа работ;

4.5.7. порядок подачи апелляции;

4.5.8. место и время заседания предметных апелляционных комиссий;

4.5.9. адрес школьного сайта, на котором участники Олимпиады могут увидеть первичные и итоговые результаты.

4.6. Подготовка учебных кабинетов к проведению олимпиад из расчета: 1 человек за 1 парту или за 1 компьютер.

4.7. Своевременное информирование всех участников образовательного процесса о проведении Олимпиады в текущем учебном году.

4.8. В день проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету:

4.8.1. получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады (согласно утвержденному графику) и их тиражирование на каждого участника олимпиады;

4.8.2. проведение инструктажа с педагогическими работниками-дежурными в местах проведения Олимпиады;

4.8.3. проведение инструктажа участников Олимпиады (требования к организации и проведению школьного этапа по каждому предмету);

4.8.4. регистрация участников Олимпиады;

4.8.5. организация выполнения обучающимися олимпиадных заданий;

4.8.6. кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников представителем оргкомитета школьного этапа - работником общеобразовательной организации;

4.8.7. получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного этапа (согласно утвержденному графику), их тиражирование.

4.9. Организация работы жюри школьного этапа Олимпиады.

4.10. Внесение в базу участников предварительных результатов, формирование протоколов и публикация на сайте общеобразовательной организации (или на информационном стенде).

- 4.11. Организация разбора решений олимпиадных заданий. Показ выполненных олимпиадных заданий очно по запросу участника олимпиады.
- 4.12. Очное проведение процедуры апелляции.
- 4.13. Внесение в базу участников результатов апелляции. Размещение на сайте общеобразовательной организации протоколов.
- 4.14. Публикация итоговых результатов Олимпиады на сайте общеобразовательной организации.
- 4.15. Сканирование олимпиадных работ победителей и призеров, их размещение на сайте общеобразовательной организации.
- 4.16. Награждение победителей и призёров школьного этапа Олимпиады дипломами установленного образца.

5. Функции организационного комитета школьного этапа ВсОШ в общеобразовательных организациях

- 5.1. Обеспечение соблюдения прав участников Олимпиады.
- 5.2. Осуществление общей организации и проведения школьного этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организационно-технологической моделью, Порядком проведения олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях и сопутствующими нормативными документами.
- 5.3. Обеспечение участников олимпиад черновиками, разрешенными техническими средствами, в соответствии с требованиями к предметам Олимпиады, канцелярскими принадлежностями.
- 5.4. Решение конфликтных ситуаций, возникших при проведении Олимпиады.
- 5.5. Осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников Олимпиады.
- 5.6. Оформление дипломов победителей и призеров Олимпиады.
- 5.7. Осуществление информационной поддержки школьного этапа Олимпиады.
- 5.8. Подготовка предварительных обезличенных протоколов для внесения шифров участников и полученных баллов за выполнение работы (п.24).

6. Функции муниципальных предметно-методических комиссий

- 6.1. Муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету:
 - 6.1.1. разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады для текущего года;
 - 6.1.2. составляют олимпиадные задания, формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады;

- 6.1.3. обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады на всех этапах их разработки, а также передачи организатору школьного этапа Олимпиады, несут установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность.
- 6.1.4. формируют комплекты материалов в печатном и электронном виде в сроки, установленные оргкомитетом Олимпиады;
- 6.1.5. в случае проведения предметной Олимпиады в объединенном формате (обучающиеся разных учреждений собираются в одном пункте сдачи), выступают в качестве жюри и апелляционной комиссии этой Олимпиады (в соответствии с настоящей Моделью).
- 6.2. Члены муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады могут входить в состав экспертных комиссий.

7. Функции жюри школьного этапа ВсОШ

- 7.1. Осуществление проверки и оценки олимпиадных заданий участников Олимпиады в соответствии с критериями оценивания каждого из заданий (обозначение ошибки только ручкой с красной пастой, обозначения ошибок карандашом не засчитываются, при спорном определении ошибки решение принимает председатель жюри).
- 7.2. Проведение разбора олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, показа олимпиадных заданий.
- 7.3. Заполнение обезличенных предварительных протоколов по шифрам участников с указанием полученных баллов за каждое задание проведенной Олимпиады.
- 7.4. Внесение предварительных баллов по результатам выполнения заданий в электронную базу участников.
- 7.5. Формирование протоколов заседания жюри.

8. Функции апелляционных комиссий Олимпиады

- 8.1. Рассмотрение апелляционных заявлений участников.
- 8.2. Составление предварительных протоколов по результатам проведенных апелляций с внесением измененных баллов за задания.
- 8.3. Внесение результатов апелляций в базу участников Олимпиады.
- 8.4. Формирование протоколов заседания апелляционных комиссий.

9. Функции экспертных комиссий

- 9.1. Осуществление функций выборочной перепроверки работ участников Олимпиады.
- 9.2. По итогам перепроверки внесение измененных баллов в базу участников Олимпиады.
- 9.3. Формирование протоколов комиссий.
- 9.4. Подготовка аналитического отчета по результатам выборочной перепроверки.

10. Права и обязанности участников Олимпиады

- 10.1. В школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 3-11 классов общеобразовательных организаций Миллеровского района.
- 10.2. Добровольность участия школьников во Всероссийской олимпиаде подтверждается в заявлении на имя директора общеобразовательной организации. Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, настоящего документа и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником Олимпиады по письменному заявлению организаторам олимпиады с одновременным прекращением участия в Олимпиаде.
- 10.3. Согласно п.6 Порядка проведения «участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады».
- 10.4. Участники вправе иметь справочные материалы, средства связи электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 10.5. Учащиеся занимают места в кабинете из расчета 1 человек за парту (или компьютер). Категорически запрещается разговаривать и мешать окружающим, передвигаться по кабинету, пользоваться какими-либо средствами связи. Если участник Олимпиады нарушил требования, то он удаляется с Олимпиады с составлением акта об удалении.
- 10.6. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.
- 10.7. Участник Олимпиады обязан до истечения, отведенного на школьный тур времени, сдать свою работу (чистовик и черновик). Участник может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения тура.
- 10.8. Во время проведения Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату); при выходе из аудитории участник должен оставить все олимпиадные материалы на столе организатора в аудитории.

- 10.9. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на листах ответов или непосредственно в бланке с заданиями в соответствии с установленными требованиями к проведению данной олимпиады.
- 10.10. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.
- 10.11. Задания выполняются черными/синими ручками.
- 10.12. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.
- 10.13. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады.
- 10.14. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады.

11. Функции организаторов в аудитории

- 11.1. В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях должны:
 - 11.1.1. пройти инструктаж и получить у представителя оргкомитета школьного этапа Олимпиады списки распределения участников Олимпиады по аудиториям;
 - 11.1.2. проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться

Олимпиада;

- 11.1.3. организовать прием участников в аудиториях;
- 11.1.4. раздать черновики участникам Олимпиады;
- 11.1.5. выдать олимпиадные материалы;
- 11.1.6. проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили

титульные листы;

- 11.1.7. зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы;
- 11.1.8. обеспечивать дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.
- 11.2. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:
 - 11.2.1. все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;
 - 11.2.2. на каждом листе ответов должен быть указан индивидуальный шифр участника, полученный им во время регистрации на олимпиаду.

- 11.2.3 черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки, не относящиеся к решению заданий; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;
- 11.2.4 олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы участник может оставить задания, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады;
- 11.2.5 олимпиадные задания, выполненные в любом другом месте, не предусмотренном для оформления ответов, не проверяются и не оцениваются, если это не оговорено в Требованиях к проведению Олимпиады.
- 11.7. После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории.
- 11.8. Организаторы в аудитории в присутствии не менее 3 участников Олимпиады запаковывают все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками в специальный пакет и передают его представителю оргкомитета школьного этапа.
- 11.9. Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

12. Порядок проверки олимпиадных заданий

- 12.1. Представитель школьного оргкомитета осуществляет подготовку олимпиадных работ к проверке:
 - 12.1.1. олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;
 - 12.1.2. шифры олимпиадных работ вписываются в предварительный протокол, подготовленный школьным оргкомитетом;
 - 12.1.3. шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.
- 12.2. Представитель школьного оргкомитета распределяет олимпиадные работы среди членов жюри для осуществления проверки.
- 12.3. Письменные работы участников оцениваются двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.
- 12.4. В сложных случаях письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.
- 12.5. После проверки всех работ, председатель Жюри дешифрует олимпиадные работы и их результаты вносятся в первичные протоколы.
- 12.6. Первичные протоколы в каждой параллели классов распечатываются и подписываются председателем и всеми членами жюри.

- 12.7. Первичные протоколы размещаются на сайтах общеобразовательных организаций по окончании проверки в установленные сроки.
- 12.8. Итоги Олимпиады, с учетом апелляций и выборочной перепроверки, размещаются на сайтах общеобразовательных организаций.
13. Порядок проведения выборочной перепроверки олимпиадных работ участников школьного этапа ВсОШ
- 13.1. По итогам формирования предварительных результатов проводится выборочная перепроверка работ участников Олимпиады. Количество работ, подлежащих перепроверке определяется исходя из количества участников по предмету и полученных участниками баллов.
- 13.2. Списки с информацией о ФИО участника, образовательной организации, параллели и предмете направляются организатором Олимпиады ответственному в ОУ с указанием места и времени предоставления их на выборочную перепроверку.
- 13.3. На проверку предоставляются обезличенные работы с индивидуальными шифрами.
- 13.4. Экспертная комиссия производит перепроверку отобранных работ в соответствии с критериями проверки.
- 13.5. По итогам перепроверки заполняются предварительные протоколы с внесением итоговых баллов.
- 13.6. По протоколам баллы вносятся в списки участников Олимпиады.
- 13.7. Протоколы перепроверки, распечатываются и подписываются председателем и членами экспертной комиссии, публикуются в сети интернет.
- 13.8. По итогам перепроверки членами экспертной комиссии формируется аналитическая записка с указанием произведенных изменений в баллах и их причинах.
- 13.9. Результаты выборочной перепроверки на данном этапе Олимпиады являются окончательными и пересмотру не подлежат. Результаты выборочной перепроверки являются итоговыми.
14. Порядок определения победителей и призёров школьного этапа
- 14.1. Победителем школьного этапа Олимпиады по каждой общеобразовательной организации, по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников Олимпиады при условии, что количество набранных им баллов составляет 50% и более от максимального количества баллов. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника Олимпиады, то эти работы участников проверяются повторно всеми членами жюри и определяется 1 победитель.
- 14.2. Призёрами школьного этапа Олимпиады по каждой общеобразовательной организации, по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели признаются все участники школьного этапа Олимпиады,

следующие в итоговой таблице за победителем, если количество набранных ими баллов составляет не менее 50% от максимального количества баллов.

- 14.3. Остальным участникам присваивается статус «Участник».
- 14.4. Если все участники Олимпиады не набрали более 50% от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан призёром или победителем, и им присуждается статус «участник».
- 14.5. В спорных случаях организатор Олимпиады школьного этапа оставляет за собой право на перепроверку данных работ экспертной комиссией и принятия окончательного решения.

15. Порядок разбора олимпиадных заданий

- 15.1. Разбор олимпиадных заданий должен быть проведен после выполнения олимпиадных заданий до заседания апелляционной комиссии.
- 15.2. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады каждой общеобразовательной организации. Основная цель этой процедуры - объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на школьном туре, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

16. Процедура показа олимпиадных работ

- 16.1. Показ работ проводится после разбора олимпиадных заданий до подачи заявления на проведение апелляции.
- 16.2. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, познакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.
- 16.3. Работы запрещено выносить из кабинета, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку олимпиадных работ.

17. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

- 17.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление (п.21):
 - 17.1.1. о несогласии с выставленными баллами;
 - 17.1.2. о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к

процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

- 17.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создаётся комиссия в составе не менее 3-х человек (представитель оргкомитета, представители образовательной организации) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол (п.23).
- 17.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады в течение установленного для этого времени.
- 17.4. Апелляция проводится членами апелляционной комиссии в соответствии с утвержденным графиком.
- 17.5. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников устанавливается, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносится одно из решений:
 - 17.5.1. об отклонении апелляции;
 - 17.5.2. об удовлетворении апелляции.
- 17.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами принимается одно из решений:
 - 17.6.1. об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
 - 17.6.2. об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.
- 17.7. Снижение баллов по итогам рассмотрения апелляции не предусмотрено.
- 17.8. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий.
- 17.9. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник Олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.
- 17.10. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.
- 17.11. Решения после проведения апелляций являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии по проведению апелляций оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.

- 17.12. Документами по основным видам работы жюри по проведению апелляций являются письменные заявления об апелляциях участников олимпиады, оригиналы работ участников, протоколы.
- 17.13. Апелляция не принимается:
- 17.13.1. по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов; критерии и система оценивания также не могут быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежат;
 - 17.13.2. по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.
18. Подведение итогов школьного этапа олимпиады
- 18.1. Итоги школьного этапа Олимпиады в каждой общеобразовательной организации отражаются в протоколе результатов участников школьного этапа, с выстроенным рейтингом участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов с присуждением статуса «Победитель», «Призёр», «Участник». Протокол должен быть подписан всеми членами жюри.
- 18.2. Результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету среди обучающихся всех общеобразовательных организаций Миллеровского района (итоговый протокол результатов участников школьного этапа Олимпиады, в том числе рейтинг победителей, призеров и участников) формируется по итогам Олимпиады и служит основанием для отбора участников муниципального этапа с учетом квот и проходных баллов, утвержденных по каждому предмету и параллели.
- 18.3. Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады в каждой общеобразовательной организации.
19. Алгоритм проведения школьного этапа ВсОШ
- 19.1. Издание локального нормативного акта (приказа) о проведении школьного этапа ВсОШ на территории общеобразовательной организации.
 - 19.2. Прием заявлений родителей / законных представителей обучающихся об участии последних в школьном этапе ВсОШ (п.26).
 - 19.3. Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся от родителей / законных представителей обучающихся (п.25).
 - 19.4. Регистрация участников школьного этапа ВсОШ (начало регистрации не позднее, чем за 10 дней до начала Олимпиады).
 - 19.5. Информирование участников и родителей / законных представителей участников о сроках и порядке проведения школьного этапа ВсОШ.
 - 19.6. Проведение школьного этапа ВсОШ по 21 предмету:
 - 19.6.1. получение комплектов заданий от организатора Олимпиады (согласно утвержденному графику);
 - 19.6.2. проведение олимпиады в соответствии с требованиями по предмету;

- 19.6.3. получение ответов и критериев оценки заданий от организатора Олимпиады (согласно утвержденному графику);
- 19.6.4. проверка олимпиадных работ;
- 19.6.5. составление предварительных протоколов жюри (п. 23);
- 19.6.6. внесение результатов в списки участников;
- 19.6.7. формирование, печать и подписание первичных протоколов жюри;
- 19.6.8. публикация первичных результатов и протоколов жюри на сайте общеобразовательной организации.
- 19.7. Формирование итоговых результатов школьного этапа ВсОШ:
- 19.7.1. разбор олимпиадных заданий и проведение процедуры показа олимпиадных работ в общеобразовательной организации;
- 19.7.2. прием и регистрация заявлений на апелляцию;
- 19.7.3. передача олимпиадных работ, выбранных для перепроверки, организатору школьного этапа ВсОШ;
- 19.7.4. проведение заседания апелляционной комиссии в общеобразовательной организации;
- 19.7.5. внесение результатов работы апелляционной комиссии в списки

участников; комиссии;

- 19.7.6. формирование, печать и подписание протоколов заседания апелляционной

- 19.7.7. публикация итоговых результатов и протоколов апелляционных комиссий

на сайте общеобразовательной организации.

- 19.8. Подведение итогов школьного этапа ВсОШ:

- 19.8.1. подготовка дипломов победителей и призеров школьного этапа ВсОШ;
- 19.8.2. проведение церемонии награждения победителей и призеров школьного этапа ВсОШ;
- 19.8.3. формирование и передача организатору Олимпиады отчета о проведении школьного этапа ВсОШ в общеобразовательной организации.

Пункты 19.6 и 19.7 повторяются полностью для каждого предмета Олимпиады в соответствии с графиком, утвержденным приказом МУ Управления образования Миллеровского района в текущем учебном году.