

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рогаликовская основная общеобразовательная школа.

ПРИКАЗ

от 30.08.2022 г

№ 129

с.Рогалик

«Об утверждении Дорожной карты
подготовки и проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования в 2023 году»

В соответствии с приказом минобразования Ростовской области от 18.08.2022 № 826 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ростовской области в 2023 году», и приказом МУ УО по Миллеровскому району № 700 от 26.08.2022г "Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Миллеровского района в 2023 году», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году МБОУ Рогаликовской ООШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ Рогаликовской ООШ в 2022-2023 учебном году (Приложение №1).
2. Заместителю директора по УР Улейской З.П.:
 - 2.1. Обеспечить общую координацию деятельности школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.
 - 2.2. Организовать контроль за деятельностью коллектива школы по подготовке к государственной итоговой аттестации.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



Стахурлова Н.П.

Пьяколовская О.Ч.
Улейская З.П.
Трохова В.П.
Михайлова В.П.

**Дорожная карта
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования в МБОУ
Роголиковской ООШ в 2022-2023 учебном году**

№	Тематика мероприятия	сроки	Ответственные
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1	Анализ результатов участия в государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы в 2021-2022 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов об участии в ГИА-2023.	август 2022года	Улейская З.П. учителя-предметники
1.2.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской педагогической конференции.	август 2022 года	Улейская З.П. учителя-предметники
1.3	Участие в совещании директоров и заместителей директоров по УВР по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее -ГИА- 9) в 2022 году	сентябрь 2022 года	Стахурлова Н.П.
1.4	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9 классов 2022 года	сентябрь 2022 года	Улейская З.П.
2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2023 года	в течение учебного года	Улейская З.П.
2.2.	Организация изучения демоверсий КИМ ГИА 2023. Изучение методических рекомендаций об особенностях подготовки к ГИА 2023 года по каждому учебному предмету.	в течение учебного года	Улейская З.П. учителя-предметники
2.3.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускного класса в рамках консультационных занятий на базе школы (для слабо- и высокомотивированных	в течение учебного года	Улейская З.П. учителя-предметники

	обучающихся)		
2.4.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА.	в течение учебного года	Улейская З.П. учителя-предметники
2.5.	Курсы повышения квалификации учителей-предметников в 2022-2023 учебном году	в течение учебного года	Улейская З.П. учителя-предметники
2.6	Обеспечение участия в мониторинге оценки качества общего образования: мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 классов по математике, по русскому языку;	ноябрь 2022 г. май 2023г.	Улейская З.П. учителя-предметники
2.7.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА	декабрь 2022г.	Улейская З.П. учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Подготовка распорядительных документов (приказов) по подготовке к проведению ГИА: об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА; о работе телефонов «горячей линии»; о проведении ГИА; об обеспечении информационной безопасности при обработке персональных данных во время подготовки и проведения ГИА; об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА;	ноябрь 2022 года ноябрь 2022 года январь 2023 года март – сентябрь 2021	Стахурлова Н.П., Улейская З.П.
3.2.	Подготовка приказов по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: -о назначении ответственного за подготовку и проведение итогового собеседования в МБОУ Роголиковской ООШ; -о проведении итогового собеседования по русскому языку; -об утверждении комиссии по проведению итогового собеседования.	январь 2023 года	Стахурлова Н.П.
3.3.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9, в 2023 году. Подготовка памяток для участников ГИА, их родителей, учителей-предметников.	в течение учебного года	Улейская З.П., учителя-предметники

4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Участие в зональных совещаниях по вопросу подготовки к проведению ГИА.	по графику	Улейская З.П., учителя-предметники
4.2.	Организация участия в обучении: - руководителей ППЭ; - членов ГЭК; - экспертов подкомиссий областных предметных комиссий по учебным предметам (ГИА-9); - организаторов в/вне аудитории проведения экзаменов (ГИА-9).	февраль - май 2023 года	Улейская З.П., учителя-предметники
4.3.	Проведение подготовки: - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей.	по графику	Улейская З.П.,
4.4.	Организация участия в проведении обучающих семинаров для: организаторов и технических специалистов ГИА в ППЭ; - ответственных за организацию проведения ГИА-9 в МБОУ Роголиковской ООШ	март-май 2023 года	Улейская З.П., учителя-предметники
4.5.	Организация участия учителей предметников в вебинарах по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 - х классах	ноябрь-декабрь 2022 года, январь 2023 года	Улейская З.П., учителя-предметники
5. Организационное сопровождение ГИА-9			
5.1.	Внесение сведений в РИС в установленном порядке.	по плану – графику внесения сведений в РИС в течение 2022-2023 учебного года	Улейская З.П.,
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2023 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2022 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	до 01 декабря 2022 года	Улейская З.П.,
5.3.	Участие в региональных и федеральных тренировочных мероприятиях	по отдельному плану-графику	учителя-предметники
5.4.	Формирование состава специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ (руководителей, организаторов, технических специалистов, ассистентов, медработников)	февраль, апрель - май 2023 года	Улейская З.П.,
5.5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	февраль, 2023 года	Улейская З.П., учителя-предметники

5.6.	Организация работы педагогов-психологов, социальных педагогов по вопросу организации предоставления психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.	в течение учебного года	Улейская З.П., педагог-психолог
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА – 9			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА – 9 на официальном сайте МБОУ Рогаликовской ООШ.	постоянно	Улейская З.П., Горохова В.П.
6.2.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА – 9 на официальном сайте МБОУ Рогаликовской ООШ..	в течение 2022-2023 учебного года	Улейская З.П., Горохова В.П.
6.3.	Организация работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА – 9.	октябрь 2022 года апрель 2023 года	Улейская З.П., учителя-предметники
6.4.	Ведение информационной работы по вопросам ГИА в социальных сетях.	постоянно	Улейская З.П., Горохова В.П.
6.5.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА.	постоянно	Улейская З.П.,
6.6.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2023 году.	постоянно	Улейская З.П.,
6.7.	Организация и проведение родительских собраний по вопросам подготовки к проведению ГИА.	В течение учебного года	Классный руководитель 9 класса
6.8.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2023 году, размещение соответствующей информации на сайте МБОУ Рогаликовской ООШ	постоянно	Улейская З.П., Горохова В.П.
6.9.	Организация сопровождения участников ГИА-9 в МБОУ Рогаликовской ООШ по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Педагог-психолог
6.10.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА- 9, учителей-предметников.	постоянно	Педагог-психолог